

Моля, изберете желаното действие:

 Първоначална регистрация

 Промяна на съществуваща регистрация

 Булбанк Онлайн

 Булбанк Мобайл

**ИСКАНЕ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА
ЕЛЕКТРОННО БАНКИРАНЕ**
**Формуляр за
Юридически лица**

Моля, прочетете Инструкцията за попълване на документа на последната страница. Полетата, отбелязани във формуляра със звездичка (*), са задължителни за попълване. Моля, попълвайте формуляра четливо с печатни букви.

I. Данни за банков клиент:		Клиентски номер*
Наименование*		
Адрес за кореспонденция*		
Булстат / ЕИК*		

II. Данни за потребител на банковия клиент:

1. Име, презиме, фамилия*		Добавяне	Премахване
ЕГН / ЛНЧ*		Клиентски номер*	

Дата на раждане и Националност се попълват единствено за граждани с чуждестранен документ за самоличност

Дата на раждане*		Националност*	
Мобилен телефонен номер*		E-mail*	
Дата*		Час*	
			Хартиен ПИН плик №*

 Получих лично хартиен ПИН плик за потребителски достъп до услугата Булбанк Онлайн и потвърждавам верността на въведените лични данни и съгласието си с декларативните текстове в Искането.
 Подпис на потребител на банковия клиент:

Предоставяне на достъп за посочения потребител в раздел II до услугата Булбанк Онлайн чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“.

 Моля сметката/ките, за която/които се предоставят права за достъп, посочена/и по-долу в Искането, да бъде/бъдат добавена/и към съществуващ профил на потребителя на банковия клиент в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл. Декларирам/е, че съм/сме уведомял/и потребителя на банковия клиент и съм/сме получил/и съгласието му за добавяне на сметката/ките към съществуващ негов профил с посоченото ID в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл, с правата по сметката/ките, посочена/и в Искането.
 ID на потребител на банковия клиент*

2. Име, презиме, фамилия*		Добавяне	Премахване
ЕГН / ЛНЧ*		Клиентски номер*	

Дата на раждане и Националност се попълват единствено за граждани с чуждестранен документ за самоличност

Дата на раждане*		Националност*	
Мобилен телефонен номер*		E-mail*	
Дата*		Час*	
			Хартиен ПИН плик №*

 Получих лично хартиен ПИН плик за потребителски достъп до услугата Булбанк Онлайн и потвърждавам верността на въведените лични данни и съгласието си с декларативните текстове в Искането.
 Подпис на потребител на банковия клиент:

Предоставяне на достъп за посочения потребител в раздел II до услугата Булбанк Онлайн чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“.

 Моля сметката/ките, за която/които се предоставят права за достъп, посочена/и по-долу в Искането, да бъде/бъдат добавена/и към съществуващ профил на потребителя на банковия клиент в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл. Декларирам/е, че съм/сме уведомял/и потребителя на банковия клиент и съм/сме получил/и съгласието му за добавяне на сметката/ките към съществуващ негов профил с посоченото ID в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл, с правата по сметката/ките, посочена/и в Искането.
 ID на потребител на банковия клиент*

3. Име, презиме, фамилия*		Добавяне	Премахване
ЕГН / ЛНЧ*		Клиентски номер*	

Дата на раждане и Националност се попълват единствено за граждани с чуждестранен документ за самоличност

Дата на раждане*		Националност*	
Мобилен телефонен номер*		E-mail*	
Дата*		Час*	
			Хартиен ПИН плик №*

 Получих лично хартиен ПИН плик за потребителски достъп до услугата Булбанк Онлайн и потвърждавам верността на въведените лични данни и съгласието си с декларативните текстове в Искането.
 Подпис на потребител на банковия клиент:

Предоставяне на достъп за посочения потребител в раздел II до услугата Булбанк Онлайн чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“.

Моля сметката/ките, за която/които се предоставят права за достъп, посочена/и по-долу в Искането, да бъде/бъдат добавена/и към съществуващ профил на потребителя на банковия клиент в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл. Декларирам/е, че съм/сме уведомил/и потребителя на банковия клиент и съм/сме получил/и съгласието му за добавяне на сметката/ките към съществуващ негов профил с посоченото ID в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл, с правата по сметката/ките, посочена/и в Искането.						ID на потребител на банковия клиент*	
4. Име, презиме, фамилия*				Добавяне		Премахване	
ЕГН / ЛНЧ*		Клиентски номер*					
<i>Дата на раждане и Националност се попълват единствено за граждани с чуждестранен документ за самоличност</i>							
Дата на раждане*		Националност*					
Мобилен телефонен номер*		E-mail*					
Дата*		Час*		Хартиен ПИН плик №*			
Получих лично хартиен ПИН плик за потребителски достъп до услугата Булбанк Онлайн и потвърждавам верността на въведените лични данни и съгласието си с декларативните текстове в Искането.						Подпис:	
Подпис на потребител на банковия клиент:						
Предоставяне на достъп за посочения потребител в раздел II до услугата Булбанк Онлайн чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“.							
Моля сметката/ките, за която/които се предоставят права за достъп, посочена/и по-долу в Искането, да бъде/бъдат добавена/и към съществуващ профил на потребителя на банковия клиент в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл. Декларирам/е, че съм/сме уведомил/и потребителя на банковия клиент и съм/сме получил/и съгласието му за добавяне на сметката/ките към съществуващ негов профил с посоченото ID в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл, с правата по сметката/ките, посочена/и в Искането.						ID на потребител на банковия клиент*	
5. Име, презиме, фамилия*				Добавяне		Премахване	
ЕГН / ЛНЧ*		Клиентски номер*					
<i>Дата на раждане и Националност се попълват единствено за граждани с чуждестранен документ за самоличност</i>							
Дата на раждане*		Националност*					
Мобилен телефонен номер*		E-mail*					
Дата*		Час*		Хартиен ПИН плик №*			
Получих лично хартиен ПИН плик за потребителски достъп до услугата Булбанк Онлайн и потвърждавам верността на въведените лични данни и съгласието си с декларативните текстове в Искането.						Подпис:	
Подпис на потребител на банковия клиент:						
Предоставяне на достъп за посочения потребител в раздел II до услугата Булбанк Онлайн чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“.							
Моля сметката/ките, за която/които се предоставят права за достъп, посочена/и по-долу в Искането, да бъде/бъдат добавена/и към съществуващ профил на потребителя на банковия клиент в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл. Декларирам/е, че съм/сме уведомил/и потребителя на банковия клиент и съм/сме получил/и съгласието му за добавяне на сметката/ките към съществуващ негов профил с посоченото ID в услугата Булбанк Онлайн/Булбанк Мобайл, с правата по сметката/ките, посочена/и в Искането.						ID на потребител на банковия клиент*	

III. Права по сметки или СЕБРА плащания:												
* Посочва се само една от опциите: IBAN или Код на бюджетен разпределител												
IBAN 1	BG	UNCR	Включва		Исключва		Промяна					
Код на бюджетен разпределител												
			Потребители:					1	2	3	4	5
Права	Пасивни права (Без право на нареждания)											
	Пасивни права и създаване на нареждания											
	Активни права (Пълни права)											
Лимити	Групов подпис											
	На документ											
	Дневен											
	Седмичен											
Карти	Месечен											
	Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях											

IBAN 2	BG	UNCR	Включва		Изключва		Промяна	
Код на бюджетен разпределител								
			1	2	3	4	5	
Права	Потребители:							
	Пасивни права (Без право на нареждания)							
	Пасивни права и създаване на нареждания							
	Активни права (Пълни права)							
Лимити	Групов подпис							
	На документ							
	Дневен							
	Седмичен							
Карти	Месечен							
Карти	Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях							
IBAN 3	BG	UNCR	Включва		Изключва		Промяна	
Код на бюджетен разпределител								
			1	2	3	4	5	
Права	Потребители:							
	Пасивни права (Без право на нареждания)							
	Пасивни права и създаване на нареждания							
	Активни права (Пълни права)							
Лимити	Групов подпис							
	На документ							
	Дневен							
	Седмичен							
Карти	Месечен							
Карти	Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях							
IBAN 4	BG	UNCR	Включва		Изключва		Промяна	
Код на бюджетен разпределител								
			1	2	3	4	5	
Права	Потребители:							
	Пасивни права (Без право на нареждания)							
	Пасивни права и създаване на нареждания							
	Активни права (Пълни права)							
Лимити	Групов подпис							
	На документ							
	Дневен							
	Седмичен							
Карти	Месечен							
Карти	Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях							
IBAN 5	BG	UNCR	Включва		Изключва		Промяна	
Код на бюджетен разпределител								
			1	2	3	4	5	
Права	Потребители:							
	Пасивни права (Без право на нареждания)							
	Пасивни права и създаване на нареждания							
	Активни права (Пълни права)							
Лимити	Групов подпис							
	На документ							
	Дневен							
	Седмичен							
Карти	Месечен							
Карти	Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях							

IV. Права за плащане на трудови и други възнаграждения с договор:						Включва		Исключва		Промяна		
Сметка за директен дебит	BG	UNCR										
Валута	BGN		Друга								
						Потребители:		1	2	3	4	5
Права за зареждане и преглед на трудови и други възнаграждения												

V. Описание на комбинациите на подписване с групов подпис и други права (вкл. по Директива (ЕС) 2015/2366 (PSD2):
(полето се разширява и използва при необходимост)

VI. Информация за личните данни, обработвани от УниКредит Булбанк АД, съгласно Регламент ЕС 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните) :

УниКредит Булбанк АД, с ЕИК 831919536, със седалище и адрес на управление гр. София, пл. Света Неделя № 7, с Лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ със Заповед № РД22-2249/16.11.2009 г., е администратор на лични данни.

Банката обработва вашите лични данни **за целите** на извършване на банкова дейност и при управление на взаимоотношенията с клиенти, преди и/или по време на сключени банкови договори. Ако кандидатствате за кредитен продукт Банката ще трябва да обработи Вашите лични данни за целите на оценката на кредитоспособността. Също така, ако сте дали Вашето съгласие, личните данни Ви данни ще се обработват за целите на директния маркетинг като се анализира информацията за Вашите предпочитания и потребителски навици и се популяризират предлаганите от Банката продукти и услуги. Възможно е Вашите лични данни да бъдат обработени за да се проучи Вашата удовлетвореност и да се подобри клиентското обслужване, освен ако не възразите срещу това. За да се контролират дейностите на доставчиците на външни услуги, за охрана и опазване на сигурността, както и за предотвратяване на измами, също се извършва обработване на информация, която представлява лични данни. „УниКредит Булбанк“ АД е задължена по закон да обработва личните Ви данни за целите на предотвратяването изпирането на пари и финансирането на тероризма. Банката е задължена по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) да идентифицира лицето извършващо операцията, т.е. да обработва лични данни от документа за самоличност, включително когато лицето не е неин клиент. Това обработване включва и изпълнение на законово задължение за проверка и снемане на копие от документа за самоличност, като въпросните операции могат да бъдат извършени с помощта на разрешени от закона технически средства. Данните се обработват и съхраняват за срока и целта установени в ЗМИП. Също така Банката е задължена да обработва личните Ви данни когато се явяват представител на юридическо лице – клиент на банката. Личните Ви данни ще бъдат обработвани единствено за целите, за които са събрани.

Банката обработва личните данни при наличие на поне едно от **основанията** за обработване, а именно: предоставено съгласие от Ваша страна; когато желаете да сключите или вече сте сключили договор с Банката; за спазване на законово задължение; за целите на легитимните интереси на „УниКредит Булбанк“ АД. Ако не предоставите Вашите лични данни банката няма да може да ви осигури услугата, която искате да получите.

Когато е предвидено в закон или е уговорено в договора Ви, „УниКредит Бул-банк“ АД може да разкрива лични данни на различни **категории получатели**:

- ✓ публични органи, институции и учреждения, одитори, които осъществяват надзор върху дейността на банката или върху спазването на закон приложим за банката или субектите на данни. Такива могат да бъдат например БНБ, КФН, КЗЛД, НАП, ДАНС, МВР, съд, прокуратура и др.;
- ✓ на обработващи лични данни, действащи под ръководството на банката (включително лица, оказващи съдействие във връзка с обслужването и събира-нето на вземания на администратора);
- ✓ на свързани с Банката лица, включително дружества от УниКредит Груп, когато има обосновани легитимни интереси на „УниКредит Булбанк“ АД. По различни процеси свързани с директния маркетинг, оценката на свързаността, поддръжката и управлението на информационни системи, регулаторната отчетност, продажбата на продукти и услуги и други, „УниКредит Булбанк“ АД и дъщерните дружества на банката в България (УниКредит Кънсюзър Файненсинг, УниКредит Лизинг, УниКредит Застрахователен Брокер, УниКредит Флийт Мениджмънт и УниКредит Факторинг) могат да действат като съвместни администратори и съвместно да определят целите и средствата за обработване на лични данни;
- ✓ за извършване на справки и получаване на информация, свързани с оценка на кредитоспособността Ви, когато сте изявили желание да сключите договор с Банката;
- ✓ на трети страни, когато има валидно правно основание за разкриването;
- ✓ при прехвърляне /цедиране/ на вземанията на трети лица, при спазване на изискванията на действащото в страната законодателство

Обичайно „УниКредит Булбанк“ АД **не предава лични данни в трети държави** или международни организации. Ако все пак това е наложило ще бъдат спазени разпоредбите на Общия регламент за защита на данните. Такова прехвърляне се осъществява например когато то е необходимо за сключването и изпълнението на договор между Вас и Банката. Такива са случаите когато желаете да направите паричен превод в чужбина. Можете да използвате телефонните номера или формата за контакт на Банката (налични на нашия сайт) за да получите информацията относно приложимите гаранции за защита на личните Ви данни и условията за прехвърлянето.

„УниКредит Булбанк“ АД обработва Вашите лични данни за **сроковете**, установени в действащото в страната законодателство и от регулаторните надзорни органи. Лични данни, за които липсва изрично законово/надзорно задължение за съхранение, се изтриват след постигане на целите, за които личните данни са събрани и се обработват.

При определени категории кредитни продукти (например такива с предварително одобрен лимит) Вие можете да бъдете обект на автоматизирано взима-не на решение, включващо профилиране, когато се прави преценка на Вашата кредитоспособност. Този тип взимане на решение е необходимо за сключване на договора. За целта се извършват различни проверки в бази данни на Банката и в официални за страната регистри, които водят до решението на базата на предварително зададени критерии. Възможно е да получите оферта за такъв тип продукт ако преди това сте дали Вашето съгласие за обработване на личните Ви данни за целите на директния маркетинг. Преценката дали да приемете офертата е изцяло Ваша.

Информираме Ви, че според Общия регламент за защита на данните Вие имате право да поискате достъп до, коригиране, изтриване или ограничаване на обработването на Вашите лични данни, както и правото на преносимост на данните. Можете да възразите срещу обработване, основано на легитимен интерес. При дадено съгласие за конкретна цел, вие можете да го оттеглите по всяко време, без да се засяга законосъобразността на обработването преди неговото оттегляне.

Повече информация относно личните данни, които „УниКредит Булбанк“ АД обработва, може да получите на интернет страницата на Банката, www.unicreditbulbank.bg, секция „Защита на личните данни“, както и на място в удобен за Вас банков филиал/център.

С Длъжностното лице по защита на личните данни на УниКредит Булбанк можете да се свържете чрез следните данни за контакт:
DPO@UniCreditGroup.BG, пл. Света Неделя №7, 1000 София, България.

Ако смятате, че правата Ви по отношение на обработването на лични данни са нарушени, можете да подадете жалба пред Комисията за защита на личните данни.

VII. Сметка, от която ще се събират дължимите разноски по услугата, ако има такива, е:

IBAN BG UNCR

Декларирам/ Декларираме верността на данните, посочени от мен/нас в Искането и че съм/сме запознат/ запознати и приемам/ приемаме Общите условия за предоставяне на услугите за електронно банкиране Булбанк Онлайн и Булбанк Мобайл, както и инструкциите за работа с тях.

Подпис на представляващия банковия клиент (юридическото лице):

Имена (.....)

Подпис на представляващия банковия клиент (юридическото лице):

Имена (.....)

Подпис на представляващия банковия клиент (юридическото лице):

Имена (.....)

Подпис на представляващия банковия клиент (юридическото лице):

Имена (.....)

(Печат)

Следващите полета са задължителни и се попълват от банков служител:

Дата на приемане на Искането:		OPU на банковия клиент			
Юридическото лице, банков клиент в услугата Булбанк Онлайн, създадено ли е преди повече от 12 календарни месеца?		Да	Не		
Към Искането се прилагат следните документи:					
	Копие на пълномощно (ако е налично такова) –		броя		
	Други документи		броя		
Сметка за плащане на трудови и други възнаграждения (въвежда се единствено в случай, че е попълнен раздел IV от искането)	BG UNCR				
Данни на служител, приел искането:					
	Име / Фамилия	ВВххххх	Номер на структурна единица	Име на структурна единица	Подпис

Инструкции за попълване:

Уважаеми клиенти, коректното попълване на Искането ще спомогне да получите регистрацията максимално бързо и точно. Благодарим Ви!

1. Изберете правилно вида на действието, което искате да се извърши:
 - 1.1. Първа регистрация – избира се при първоначална регистрация за услугата;
 - 1.2. Промяна на регистрация – при включване или изключване на потребители на банковия клиент и/или сметки и/или промяна в правата по сметки;
2. В секция I. Данни за банков клиент се попълват данните на юридическото лице, титуляр по сметките, които ще се абонират за ползване в услугата.
3. В секция II. Данни за потребител на банковия клиент се посочват данните на лицата, посочени лично от титуляря (законния представител/ упълномощено лице), които да бъдат регистрирани за услугата с конкретно зададени права. Заявява се желанието за получаване на достъп чрез използването на „Вход с електронно получен ID код“ (кодът се предоставя/ изпраща от Банката и се получава от потребителя на банковия клиент на посочения в това Искане електронен адрес /e-mail/) или се попълва дата и час на предоставяне на потребителско име и парола, които потребителите на банковия клиент получават лично в хартиен запечатан ПИН плик (или след представяне на нотариално заверено пълномощно от конкретния потребител на банковия клиент за услугата, в което е посочено изрично конкретното действие за получаване на конкретния ПИН плик за достъп до услугата). В случай, че потребителят на банковия клиент не присъства лично или не е представено нотариално заверено пълномощно се попълват единствено данните на лицето, което ще се регистрира като потребител на банковия клиент в услугата. В този случай не се предоставя ПИН плик за достъп до услугата за този потребител на банковия клиент, а такъв той може да получи след като посети лично избран от него филиал на банката и заяви желанието си да получи ПИН плик за достъп до услугата. Всички подписи, за които изрично е посочено „Подпис на потребител на банковия клиент“ се полагат единствено от конкретния потребител на банковия клиент.
4. При необходимост от добавяне на още потребители на банковия клиент и/или сметки на титуляр (законен представител/пълномощник) се попълва ново искане за Булбанк Онлайн;
5. В секция III. Права по сметки или СЕБРА плащания в „Булбанк Онлайн“ се посочват сметките, които ще бъдат регистрирани за услугата със съответните права:
 - 5.1. Пасивни права – вижда само информация по сметката без право за създаване и подписване на платежни нареждания, както и в съответствие със Закона за платежните услуги и платежните системи (ЗПУПС), Директива (ЕС) 2015/2366 (PSD2) и Делегиран регламент (ЕС) 2018/389, получава автоматично и права да вижда салдата по сметките си през външен доставчик на платежни услуги (TPP – Third Party Payment Service Provider) – AIS (Account Information Service – получаване на информация за наличност по сметка), както и права за потвърждение за наличност на средства – FCS (Confirmation on the Availability of Funds Service – дава се възможност при операция наредена през TPP, той да инициира запитване към банката за разполагаемост на средствата необходими за транзакцията по сметката на клиента в банката);
 - 5.2. Пасивни права и създаване на нареждания – вижда информация по сметката и може да създава/въвежда платежни нареждания от нея, но не и да ги подписва и изпраща за изпълнение, както и в съответствие със Закона за платежните услуги и платежните системи (ЗПУПС), Директива (ЕС) 2015/2366 (PSD2) и Делегиран регламент (ЕС) 2018/389, получава автоматично и права AIS и FCS;
 - 5.3. Активни права – има пълни права, както да вижда информация по сметката, така и да създава и подписва/ изпраща платежни нареждания от нея, както и в съответствие със Закона за платежните услуги и платежните системи (ЗПУПС), Директива (ЕС) 2015/2366 (PSD2) и Делегиран регламент (ЕС) 2018/389, получава автоматично и права да иницира платежни операции (транзакции) през TPP – PIS (Payment Initiation Service – Инициране на плащане), включително и права AIS и FCS;
 - 5.4. Групов подпис – При желание от страна на банковия клиент Банката предоставя възможност за групово подписване (може да подписва нареждания от сметката, но само заедно с други потребители на нареждания в услугата „Булбанк Онлайн“.
Важно: За всички варианти на подписване с групов подпис различаващи се от двама потребителя винаги подписващи заедно, се посочва желаното от Клиента в секция VI или в отделно официално писмо до Банката, в което ясно да са описани комбинациите и евентуалните лимити на груповия подпис. При наличие на технически възможности в „Булбанк Онлайн“ за тяхната реализация, правата ще Ви бъдат предоставени.
- 5.5. Лимити – посочват се във валутата на сметката и може да бъдат: на документ, дневен, седмичен или месечен. Ако лимити не са попълнени се счита, че подписването е възможно независимо от сумата на нареждането за услугата;
- 5.6. Карти – потребителят на банковия клиент ще вижда информация само за картите, издадени към сметката, на които е оправомощен ползвател, и само за платежните операции, извършени чрез тях, освен ако не е маркирано полето:
 - ✓ **Всички карти, издадени към сметката, и всички платежни операции, извършени чрез тях** – ако е маркирано това поле, потребителят ще вижда всички карти (дебитни и кредитни), издадени към сметката, както и всички платежни операции, извършени чрез всички карти, издадени към сметката на банковия клиент, в менюто „Карты“ в „Булбанк Онлайн“ и „Булбанк Мобайл“.
6. Секция IV. Права за плащане на трудови и други възнаграждения с договор се попълва само от клиенти, които имат сключен Договор за банково обслужване на трудови и други възнаграждения чрез Булбанк Онлайн:
 - 6.1. **Сметка за директен дебит** – сметка на банковия клиент, от която ще се захранва сметката за изплащане на заплати;
 - 6.2. **Валута** на плащанията на заплати.
 - 6.3. **Пълномощници** с право за зареждане на плащане и преглед на трудови и други възнаграждения.
7. В секция V. Описание на комбинациите на подписване с групов подпис, други права (вкл. по Директива (ЕС) 2015/2366 (PSD2) и избор на версия на „Булбанк Онлайн“ – Стандартна версия или Олекотена версия*) се посочват правата при групов подпис с повече от двама потребители, подписващи в определени комбинации. Може да се посочват допълнителни коментари, да се изписва свободен текст, както и да се посочат други права, включително правото при нежелание за ползване на правата PIS, AIS и FCS, да се заявява отнемането им, съответно предоставянето им. Версиите на „Булбанк Онлайн“: Стандартна версия – включва продукти и услуги обявени на официалната страница на „УниКредит Булбанк“ АД, като за част от тях е необходимо допълнително заявяване на достъп и права от страна на клиента; Олекотена версия – включва продукти и услуги обявени на официалната страница на „УниКредит Булбанк“ АД. Всеки банков клиент на услугата „Булбанк Онлайн“ автоматично се регистрира за достъп до Стандартната версия. При нежелание на банковия клиент да бъде регистриран за Стандартната версия на услугата, трябва да отбележи/посочи като изпише свободен текст в секция „V“ изрично, че желае да използва „Олекотена версия“. При необходимост от промяна на ползваната версия, се попълва ново искане за Булбанк Онлайн, в което в секция „V“ се заявява исканата промяна.
8. В секция VI. *е предоставена Информация за личните данни, обработвани от УниКредит Булбанк АД, съгласно Регламент ЕС 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните)*“.
9. Запечатаният ПИН плик с потребителско име и парола се получава:
 - 9.1. Лично от законния/ законните представител/представители на юридическото лице всеки за себе си и от всички потребители на банковия клиент лично;
 - 9.2. От нотариално упълномощен представител на юридическото лице или на всеки потребител на банковия клиент в услугата за всеки ПИН плик, който следва да се получи;
 - 9.3. Потребители на банковия клиент (ЮЛ), които не са присъствали лично или нямат изрично упълномощен с нотариално пълномощно представител във филиала на банката при регистрация/ промяната на услугата от клиента, трябва да посетят удобен за тях филиал за да се извърши идентификация на лицето, присвояване на ПИН плик и активиране на потребителския му достъп до услугата;
 - 9.4. Посочената дата и час на получаване на потребителски имена и пароли/ код за активиране на достъпа се счита за начало на договорните отношения между титуляря и Банката по отношение ползването на „Булбанк Онлайн“.
10. **Искане за промяна на достъп на потребител за ползване на „Булбанк Онлайн“** към Искането се използва само при необходимост и не се разпечатва, ако няма да бъде попълвано – при необходимост за Активиране/Преиздаване на ПИН плик и/или Анулиране/Деактивиране на средство за подписване, и/или Обединяване на клиентски профили, и/или Блокиране/възстановяване на достъп до услугата, и/или Промяна на данни на потребител.
11. **Сметка за изплащане на трудови и други възнаграждения** – може да бъде сметка на банковия клиент за плащане на трудови и други възнаграждения, посочена в сключен Договор за банково обслужване на трудови и други възнаграждения чрез Булбанк Онлайн или специална целева сметка, обслужваща единствено и само превода на трудовите и други възнаграждения на служителите на КЛИЕНТА. Попълва се от служител на Банката след откриване на съответната сметка.